

Minera Panamá, S.A.

Dirección de Asuntos Públicos y Comunidades

Formato R- 1: REPORTE REUNION/EVENTO

Lugar/Comunidad	*Fecha*
San Antonio	14 de diciembre, 2014.

Moderador	*Relator*
Marcos Guillen	

Organización(es)/ Persona(s) Participantes
JAAR Junta Local **Avanzar**: Cristina Sabater, Marcos Guillen.

Participantes MPSA
MPSA: Maria Teresa Trujillo, Aristides Martínez.

No. Total Participantes Comunitarios	*No. Total de Participantes Mujeres*	*No. Total de Participantes Indígenas*
15	3	0

Agenda / Tema
- Bienvenida y presentación del grupo Avanzar. - Objetivo de la reunión. - Preguntas y repuesta.

Resultados (Acuerdos/Compromisos/Pasos a Seguir)
➢ Entrega de documento original de los resultados al coordinador de la DRHi de Llano Grande, y puedan hacer las consultas ➢ Por parte de la comunidad, piensan que para la próxima reunión debe estar presente algún representante de Salud. (nota por DRHi) ➢ Realizar otro sondeo de pH el día lunes 15 a las 11 a.m. en el tanque de reserva, mismo lugar donde se escogió la muestra anterior

Recomendaciones de Equipo Relaciones Externas
- Visita a las fuentes de agua en la próxima programación con Avanzar, ya que el resultado del Lunes salió más bajo que el anterior.

Temas Emergentes (Favor de listar no más de tres temas emergentes de la reunión u evento)

Realizada por: Aristides Martinez
Enlace comunitario
Fecha: 22 de julio, 2014.
Inicio: 3:00 p.m.
Termino: 5:30 p.m.

Fotos del Evento (Favor de adjuntar no más de tres fotos de la reunión u evento)





